

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
"НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
"ПРОФСПЕЦЦЕНТР"**

690092, Приморский край, город Владивосток, ул. Пацаева, д. 7, кв. 9

Рассмотрено на заседании
Педагогического совета
12 января 2026 года

УТВЕРЖДАЮ:
Генеральный директор
_____ А.В. Быкова
12 января 2026 года

**ПОРЯДОК,
сроки и способы информирования обучающихся о порядке
проведения промежуточной аттестации, текущего контроля
успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе
ознакомления с их результатами при реализации
образовательных программ с применением дистанционных
образовательных технологий, электронного обучения**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок регулирует порядок, сроки и способы информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации программ дополнительного образования детей и взрослых, дополнительного профессионального образования, профессионального обучения в Обществе с ограниченной ответственностью "Научно-производственная организация "Профспеццентр" (далее – Организация).

1.2. Порядок разработан на основе Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Постановления Правительства Российской Федерации от 11 октября 2023 года № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

1.3. Материально-технической базой для регламентации порядка, сроков и способов информирования обучающихся о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами при реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, является телекоммуникационная сеть, образовательный портал Организации.

1.4. Фиксация хода образовательного процесса, текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и итоговой аттестации при реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий осуществляется на образовательном портале Организации по адресу <https://профспеццентр.рф>

1.5. Настоящим Порядком руководствуются работники Организации, осуществляющие деятельность по организации образовательного процесса,

разрабатывающие и подготавливающие документы, сопровождающие процесс дистанционного обучения.

II. ПОРЯДОК, СРОКИ И СПОСОБЫ ИНФОРМИРОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ, ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ, А ТАКЖЕ О СПОСОБЕ ОЗНАКОМЛЕНИЯ С ИХ РЕЗУЛЬТАТАМИ

2.1. Сроки и порядок проведения текущего контроля знаний, промежуточной и итоговой аттестации по образовательным программам доводятся до сведений обучающихся:

- посредством размещения соответствующей информации в личном кабинете обучающегося на портале дистанционного обучения Организации;
- путем направления на электронный адрес обучающегося соответствующей информации ответственным сотрудником Управления по обучению.

Информирование обучающихся сроках, порядке и способах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также о способах ознакомления с их результатами производится не позднее трех рабочих дней с момента начала обучения по конкретной образовательной программе.

Если срок обучения по образовательной программе составляет менее пяти рабочих дней, информирование обучающихся сроках, порядке и способах проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также о способах ознакомления с их результатами производится не позднее первого дня обучения по конкретной образовательной программе.

2.2. Доступ к результатам промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации осуществляется через систему личных кабинетов для каждого обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Организации, защищенных логином и паролем. Доступ к личным кабинетам помимо обучающихся и работников имеет служба поддержки.

III. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В Порядок могут вноситься изменения, дополнения в связи с совершенствованием образовательного процесса и изменениями в законодательстве Российской Федерации.

Внесение изменений и дополнений в настоящий Порядок осуществляется путем подготовки проекта Порядка в новой редакции, согласованного в установленном порядке.

Настоящий Порядок вступает в юридическую силу со дня его утверждения руководителем организации и действителен до принятия нового Порядка.