

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ «ПРОФСПЕЦЦЕНТР»
(ООО НПО «ПРОФСПЕЦЦЕНТР»)

ПРИКАЗ

№ 27

« 3 » 08 2019 года

Об утверждении Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг по образовательным программам в ООО «НПО»Профспеццентр В целях реализации статей 60, 76 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Правилами оказания платных образовательных услуг», утверждённых Постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013г. №706.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положения о порядке предоставления платных образовательных услуг по программам профессионального обучения, дополнительного образования, дополнительного профессионального образования
2. Сотрудникам руководствоваться настоящим приказом при заключении договора на оказание образовательных услуг.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на себя.

Ген.директор ООО «НПО»Профспеццентр»

А.В.Быкова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных образовательных услуг

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования РФ от 28.07.2003 г. № 3177 « Об утверждении Примерной формы договора на оказание платных образовательных услуг в сфере профессионального образования», Уставом ООО НПО «Профспеццентр».

1.2. Настоящее Положение определяет виды и порядок оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования в ООО НПО «Профспеццентр» (далее Учебный центр) обучающимся Учебного центра, иным гражданам и юридическим лицам.

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

«заказчик» – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать, либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» ООО НПО «Профспеццентр»

«недостаток платных образовательных услуг» — несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых Учебный центр был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«обучающийся» — физическое лицо осваивающее в Учебном центре программы профессионального обучения , дополнительного образования , дополнительного профессионального образования;

«платные образовательные услуги» – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее договор);

«существенный недостаток платных образовательных услуг» — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;

1.4 Деятельность ООО НПО «Профспеццентр» по оказанию платных образовательных услуг по программам профессионального обучения , дополнительного образования , дополнительного профессионального образования предусмотрена Уставом Учебного центра.

1.5. Учебный центр оказывает платные образовательные услуги в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

1.6. Платные образовательные услуги осуществляются на возмездной основе за счет средств физических и юридических лиц.

1.7. Учебный центр осуществляет следующие платные образовательные услуги программы профессионального обучения , дополнительного образования , дополнительного профессионального образования

- обучение по программам профессионального обучения

- обучение по программам профессиональной переподготовки (свыше 500 часов);

- обучение по программам повышения квалификации (общее усовершенствование, тематическое усовершенствование) (от 72 до 500 часов).

- обучение по программам дополнительного образования

1.8 Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учебным центром образовательных услуг.

1.9. Учебный центр обеспечивает заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиям договора.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

1.11. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками Учебного центра, участвующими в оказании платных образовательных услуг по программам профессионального обучения , дополнительного образования , дополнительного профессионального образования дополнительного профессионального образования.

2. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО ПРОГРАММАМ

2.1. Организация и обеспечение предоставления платных образовательных услуг по программам профессионального обучения , дополнительного образования , дополнительного профессионального образования в Учебном центре осуществляется руководителем организации и методическим советом.

2.2. Методический совет для организации предоставления платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования проводит следующие мероприятия:

2.2.1. Разрабатывает и утверждает по каждому виду платных образовательных услуг соответствующую образовательную программу. Составляет и утверждает учебные планы платных образовательных услуг. Количество часов в учебных планах должно соответствовать виду дополнительного профессионального образования (профессиональное обучение , профессиональная переподготовка, повышение квалификации).

2.2.2. Изучает спрос на платные образовательные услуги по программам дополнительного профессионального образования и определяет предполагаемый контингент обучающихся.

2.2.3. Определяет требования к представлению заказчиком документов, необходимых при оказании платной образовательной услуги.

2.2.4. Принимает необходимые документы у обучающегося и (или) заказчика и заключает с ним договор на оказание платной образовательной услуги.

2.2.5. Готовит приказ о зачислении потребителя в число слушателей Учебного центра в зависимости от вида платных образовательных услуг.

2.2.6. Определяет кадровый состав, занятый предоставлением платных услуг по дополнительным профессиональным образовательным программам.

2.1.7. Организует текущий контроль количества и качества оказываемых платных образовательных услуг.

2.1.8. Обеспечивает обучающихся и (или) заказчиков бесплатной, доступной и достоверной информацией о платных образовательных услугах.

3. ИНФОРМАЦИЯ О ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГАХ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

3.1. Учебный центр до заключения договора и в период его действия предоставляет заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых Учебным центром платных образовательных услугах по программам дополнительного профессионального образования, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Учебный центр доводит до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителя» и Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации».

3.3. Информация, доводимая до заказчика, размещается на официальном сайте Учебного центра и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и место нахождения Учебного центра;
- б) сведения о наличии лицензии на право проведения образовательной деятельности;
- в) уровень и направленность реализуемых дополнительных профессиональных программ, формы обучения и сроки (продолжительность) их освоения;
- г) вид документа, выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- д) перечень платных образовательных услуг и порядок их предоставления;
- е) полная стоимость образовательной услуги;
- ж) порядок приема и требования к обучающемуся;
- з) порядок изменения и расторжения договора.

3.3. Учебный центр предоставляет для ознакомления:

- Устав;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию учебного процесса;
- адрес и телефон учредителя;
- образцы договоров;

- перечень образовательных программ образования.

4. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. Оказание платных образовательных услуг подчиняется общим нормам гражданского права, в том числе ст. ст. 779 – 783 Гражданского кодекса РФ о возмездном оказании услуг.

4.2. Основанием для оказания платных образовательных услуг по программам дополнительного профессионального образования является договор. Договор заключается до начала их оказания.

4.3. Порядок заключения договоров на обучение по программам

4.3.1. Договор с заказчиком на оказание платных образовательных услуг по программам профессионального обучения, дополнительного профессионального образования (профессиональная переподготовка, повышение квалификации) заключается в каждом конкретном случае персонально, на определенный срок и предусматривает: предмет договора, размер и условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

4.3.2. Договор на оказание платных образовательных услуг оформляется в письменной форме в двух экземплярах.

4.3.3. Договор от имени Учебного центра подписывается руководителем.

4.3.4. Акт приемки-сдачи услуг составляется в двух экземплярах.

5. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ПРОГРАММАМ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

5.1. Стоимость оказываемых образовательных услуг в договоре может включать в себя:

- основную плату за конкретный вид образовательной программы;

- другие дополнительные образовательные услуги, оказываемые за плату только по желанию и с согласия потребителя;

5.2. Оплата за образовательные услуги производится в безналичном порядке через банковские учреждения и зачисляются на расчетный счет Учебного центра.

5.3. Потребитель или заказчик оплачивает оказываемые образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

5.4. В случае задержки оплаты без уважительной причины и без согласия Учебного центра Учебный центр имеет право прекратить оказание образовательных услуг либо применить штрафные санкции согласно действующему законодательству.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Учебный центр, заказчик и обучающийся несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатков при оказании образовательных услуг, в том числе оказания их в неполном объеме, предусмотренном программами дополнительного профессионального образования (частью образовательной программы), заказчик и обучающийся вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и договором;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены Учебным центром. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если Учебный центр нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и окончания) и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) или во время оказания образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания образовательных услуг заказчик и потребитель вправе по своему выбору:

а) назначить Учебному центру новый срок, в течение которого Учебный центр должен приступить к оказанию образовательных услуг и (или) закончить оказание образовательной услуги;

б) поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Учебного центра возмещение понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик и обучающийся вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

6.6. Учебный центр обязан соблюдать утвержденный им учебный план, расписание занятий.

Режим занятий устанавливается Учебным центром.

6.7. По инициативе Учебного центра договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) невыполнения обучающимся по программе дополнительного профессионального образования обязанностей по добросовестному освоению программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

б) просрочки оплаты стоимости образовательных услуг;

в) невозможность надлежащего исполнения обязательств Учебного центра по оказанию образовательной услуги вследствие действий (бездействий) обучающегося.

7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение согласовывается с Наблюдательным советом и вступает в силу со дня введения его в действие приказом руководителя Учебного центра.

7.2. В данное Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые согласовываются и утверждаются Наблюдательным советом и вводятся в действие приказом руководителя Учебного центра.

Образец Договора с физическими лицами

Договор № _____ об оказании платных образовательных услуг

г. Владивосток
20 ____ г.

Общество с ограниченной ответственностью «Научно-производственная организация «Профспеццентр» (ООО «НПО «Профспеццентр»), действующий на основании Лицензии на образовательную деятельность серия 25 Л01 № 0001039, рег. № 08 от 18.01.2016 г. в лице генерального директора **Быковой Анны Владимировны**, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «ИСПОЛНИТЕЛЬ» с одной стороны гр-н(ка)

_____ именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

«Исполнитель» принимает обязательство оказать платные образовательные услуги «Заказчику» по программе

« _____

_____»

Форма обучения:

1.1. Согласно ст. 76 п. 2 Федерального закона «Об образовании в РФ» №273-ФЗ от 21 декабря 2012г. к освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.4. Общий объём программы составляет _____ ак. часа.

1.5. Нормативный срок обучения по настоящему договору: с _____ 201 ____ г. по _____ 201 ____ г.

1.6. По результатам обучения (при условии успешного прохождения программы и прохождения аттестации) Исполнитель выдаёт:

1.6.1. Слушателям, освоившим программу профессионального обучения-Свидетельство о профессии рабочего должности слушателя

1.6.2. Слушателям, освоившим программу дополнительного профессионального образования, повышения квалификации имеющим высшее или среднее профессиональное образование-Удостоверение о повышении квалификации установленного образца

1.6.3. Слушателям, освоившим программу дополнительного профессионального образования, (пожарно-технический минимум, проверка знаний и требований охраны труда, имеющим высшее или среднее профессиональное образование-Удостоверение о проверке знаний установленного образца

1.6.4. Слушателям, освоившим программы дополнительного образования –Сертификат установленного образца

1.6.5. Слушателям, которые находятся в процессе получения высшего или среднего профессионального образования, - справку о прохождении обучения.

Выдача удостоверения или диплома установленного образца осуществляется по факту получения Слушателем диплома о высшем или среднем профессиональном образовании (при наличии запроса от Слушателя).

1.7. Заказчик обязуется оплачивать Исполнителю стоимость обучения на условиях настоящего договора.

2. Цена договора и порядок расчётов

- 2.1. Обучение одного человека составляет _____ (_____) рублей, 00 копеек. Общая стоимость образовательных услуг, подлежащих выполнению по настоящему договору, составляет (_____) рублей 00 копеек,
- 2.2. Исполнитель не является плательщиком НДС, т.к. применяет упрощенную систему налогообложения, счет-фактура не выдается согласно п. 2 ст. 346.11 и п. 3 ст. 169 НК РФ.
- 2.3. Оплата услуг производится Заказчиком на основании выставленного Исполнителем счета. После выполнения взаимных обязательств Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны акт оказанных услуг.
- 2.4. Оплата образовательных услуг осуществляется в следующем порядке: Заказчик производит оплату образовательных услуг по настоящему договору Исполнителю в течение 5 (пяти) календарных дней после предоставления платежных документов (счет).
- 2.5. Платежи производятся в безналичной форме на счёт организации
- 2.6. Стоимость услуг на период действия договора является фиксированной и пересмотру не подлежит.
- 2.7 При оплате в рассрочку, платежи за обучение производятся в равных частях

3. Права и обязанности сторон

3.1. Права и обязанности Исполнителя :

- 3.1.1. Ознакомить Заказчика со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.
- 3.1.2. Зачислить заказчика в качестве Слушателя, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.
- 3.1.3. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательной программой и условиями договора.
- 3.1.4. Обеспечить Слушателю необходимые условия для приобретения соответствующих знаний, умений и навыков, определенных образовательной программой, указанной в п. 1.1. настоящего договора.
- 3.1.5. Принимать от Заказчика оплату за образовательные услуги., предоставить возможность предоставления рассрочки платежа за обучение.
- 3.1.6. Уведомить Заказчика в течение 10 календарных дней об изменении места нахождения, банковских реквизитов или иных сведений, имеющих значение для исполнения Договора.
- 3.1.7. Исполнитель обязуется обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, представленных в отношении персональных данных работников, направленных индивидуально или в составе групп на обучение, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных».
- 3.1.8. Исполнитель вправе самостоятельно осуществлять образовательный процесс, исполнитель вправе предоставить возможность прохождения учебной программы по индивидуальному учебному плану выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность текущего контроля и промежуточной аттестации Слушателя, предусмотренные Уставом Исполнителя, образовательной программой.
- 3.1.9. Организовать Слушателю при зачислении вступительное испытание с целью определения уровня подготовки и определения его в соответствующую группу.
- 3.1.10. Контролировать исполнение Заказчиком и Слушателем всех условий настоящего договора.
- 3.1.11. Осуществлять образовательный процесс в соответствии с Уставом ООО НПО «Профспеццентр», а также в соответствии с локальными нормативными актами .
- 3.1.12. Исполнитель имеет право отчислить Заказчика из ООО НПО «Профспеццентр» , согласно Правил приема, отчисления и восстановления, обучающихся ООО НПО «Профспеццентр», утвержденных приказом ген.директора ООО НПО «Профспеццентр».

3.2. Права и обязанности Заказчика:

- 3.2.1. Заказчик зачисленный в ООО НПО «Профспеццентр» в качестве Слушателя имеет право ознакомиться с Уставом, Правилами внутреннего распорядка, лицензией на право ведения образовательной деятельности Исполнителя.
- 3.2.2. Соблюдать требования Устава, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Исполнителя.
- 3.2.3. Посещать учебные занятия, предусмотренные в соответствии с учебным планом, извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях.
- 3.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя. В полном объеме возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ.
- 3.2.5. Слушатель обязан до начала оказания услуг, предоставить Исполнителю, следующие документы: паспортные данные, копию диплома о высшем или среднем профессиональном образовании, (если это предусмотрено образовательной программой), копию документа подтверждающего изменение фамилии.
- 3.2.6. Своевременно вносить плату за предоставляемые Слушателю образовательные услуги, указанные в п. 1.1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенном Договором.
- 3.2.7. Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Исполнителем и Слушателем.
- 3.2.8. Уважать честь и достоинство обучающихся и работников Исполнителя.
- 3.2.9. Заказчик должен в трёхдневный срок с момента получения от Исполнителя запроса предоставлять информацию и разъяснения по любому вопросу, связанному с выполнением обязательств по договору.
- 3.2.10. Заказчик обязан подписать Акт сдачи-приёмки в течении пяти рабочих дней с даты получения от Исполнителя или предоставить мотивированный отказ от подписания. В случае если Акт или несогласие Заказчика по Акту не получены Исполнителем в течении пятнадцати рабочих дней со дня получения Актов Заказчиком, то Акт считается подписанным Заказчиком, а услуги приняты в полном объеме.

4. Срок действия договора

- 4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.20 г.

5. Ответственность сторон

- 5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 5.2. Исполнитель несет ответственность при обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой.
- 5.3. Стороны не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, возникшие в силу непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

6. Порядок изменения и расторжения договора

- 6.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, путем заключения дополнительного соглашения или по решению суда.
- 6.2. Заказчик имеет право расторгнуть договор в одностороннем порядке в случае просрочки Исполнителем оплаты стоимости платных образовательных услуг, в соответствии ст. 54 п.7 Федерального Закона «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ (от ред. 03.02.2014), а так же в случае нарушения Заказчиком и Слушателем его обязанностей, перечисленных в пункте 3.2. настоящего Договора.
- 6.3. При изменении условий договора стороны обязаны заключить дополнительное соглашение, являющееся неотъемлемой частью настоящего договора.
- 6.4. При расторжении договора по инициативе «Заказчика» предварительный платёж за обучение не возвращается

7. Прочие условия

- 7.1. Настоящий договор составлен в нескольких экземплярах одинаковой юридической силы по одному для каждой из сторон.

7.2. Замена документа об окончании обучения, вызванная неверной информацией, указанной «ЗАКАЗЧИКОМ» в заявке или Приложениях к настоящему договору, или по утере оплачивается отдельно в размере 800 (Восемьсот рублей) за один документ.

7.3. Все разногласия, возникающие по настоящему договору, разрешаются путём переговоров. При не достижении согласия – в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. Видеосъёмка занятий запрещена

8. Юридические адреса сторон

«Исполнитель»:	«Заказчик»:
<p>ООО "НПО "Профспеццентр" Адрес места нахождения: Фактический: 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Набережная, 10, каб. 244 Юридический: 690092 г. Владивосток, ул Пацаева 7-9 БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ ИНН/КПП 2537118699 / 253701001 Расч. счет р/с40702810300060000650 ПАО «Дальневосточный банк» г. Владивосток Кор. счет 30101810900000000705 БИК040507705, ОГРН 1152537006566, Тел: (423)201-26-59. Тел: 8(924)731-26-59 Эл. почта: profcenter1@yandex.ru Сайт: профспеццентр.рф</p>	<p>ФИО _____ Дата рождения _____ Паспорт _____ № _____ Выдан: _____ Дата выдачи _____ Зарегистрирован _____ E-mail _____ Телефон : _____</p>

«Исполнитель»

«Заказчик»

Ген. директор _____ А. В. Быкова

_____ / _____ /

М. П.